(1) Contrato No.	**NS-CPS-152-2023**
(2) Nombre del Contratista	Gladis Estella Montoya Ortíz
(3) Cargo del supervisor:	Profesional especializado- Coordinador grupo Fisiología Molecular
(4) Interventoría si ☐ no ☒ Nombre:	N.A
(5) Correo del supervisor y/o del Interventor (si aplica)	**lgomez@ins.gov.co**
(6) Objeto del contrato:	**Adelantar actividades experimentales en el marco de la ejecución de los proyectos de investigación que tiene a su cargo el grupo de fisiología molecular.**
(7) Fecha de inicio: 09/05/2023	**(8) Fecha terminación: 08/09/2023**

(9) INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

1. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA: (9)

1.1. Supervisor designado, cambios en la designación y períodos. ***Luis Alberto Gómez Grosso, Coordinador grupo de Fisiología Molecular***

Ejecución del contrato: *Las actividades realizadas por la contratista en el marco de los proyectos en curso del laboratorio de Fisiología molecular, fueron las siguientes:*

1. *Apoyar las actividades de cultivos celulares,*
2. *Realizar ensayos de viabilidad celular, ensayos de RT-PCR y de Western blot para la confirmación de expresión diferencial de dianas moleculares de los miRNAs seleccionados.*
3. *Analizar el perfil de citosinas presentes en vesículas extracelulares derivadas de células cancerosas,*
4. *Realizar la interpretación y discusión de resultados obtenidos en sus actividadesexperimentales*
5. *Apoyar la escritura de un borrador de manuscrito científico.*
6. *Participar en la elaboración de los borradores de informes parciales de los proyectos.*

La contratista cumplió a cabalidad con las actividades previstas en el contrato INS-CPS-152-2023

1.2. Informe sobre modificaciones (cuando aplique). N.A.

2. INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA (9)

Valor inicial contratado	$20.800.000
Valor adiciones	$
VALOR TOTAL (INCLUIDAS LAS ADICIONES)	$20.800.000
Valor total ejecutado	$20.800.000
Valor pagado o desembolsado al contratista.	$20.800.000
Saldo a favor del contratista	$
VALOR A LIBERAR	$
VALOR LIBERADO (Cuando aplique)	$
Se adjunta la Relación de pagos expedida por Gestión Financiera	**20/02/2025**

3. INFORME DE EJECUCIÓN ASPECTOS LEGALES (9)

3.1 GARANTÍAS EXIGIDAS.

Fecha de aprobación de la garantía. La cual debe ser anterior a la suscripción del acta de inicio.	27/04/2023
Información sobre la vigencia extensión de la vigencia, para los casos de liquidación del contrato. (Se debe adjuntar la garantía, extendida)	

3.2 Cumplimiento de las normas y requerimientos de seguridad y salud en el trabajo

Durante la ejecución del contrato, la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 "Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo", especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolla.

3.3 Cumplimiento de criterios de sostenibilidad ambiental

Durante la ejecución del contrato, la Contratista cumplió los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolló

3.4 Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos Matriz de riesgos de contratación

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión		
										¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?	Descripción del monitoreo realizado
1	General	Externo	Ejecución	Riesgos operacionales	Posibles accidentes durante el desarrollo de las obligaciones	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio de ejecución	Ejecución mes a mes	Revisando la información suministrada	Antes de usar la información	Seguimiento cronograma de objeto contractual
2	General	Externo	Ejecución	Riesgos regulatorios	Cambios regulatorios en materia tributaria, administrativa o normativa, relacionados con el objeto contractual	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las actividades establecidas para el contrato	Mensual	Seguimiento en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato

3	General	Externo	Ejecución	Riesgos de la naturaleza	Imposibilidad de realizar los desplazamientos necesarios para el desarrollo del objeto contractual por problemas de orden público y/o eventos naturales.	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	Supervisor	Inicio de ejecución	Ejecución mes a mes	Documento que evidencia las acciones	Semestral	Se realizaron las aprobaciones después de revisar los productos y/o servicios desarrollados por el contratista en el periodo.

4. DOCUMENTOS ADJUNTOS (9)

- FOR-A10.0000-037
- FOR-A10.0000-038
- Relación de pagos INS-CPS-152-2023
- FOR-A02.0000-029
- FOR-A09.2026-002
- PLANILLA DE APORTES
- FOR-A09.0000-013

NOTA: Cuando se adjunte el Informe final en medio magnético, cerciorarse que contenga los ítems descritos anteriormente y en el mismo orden.

5. OBSERVACIONES

En este ítem se debe incluir, entre otros aspectos, los siguientes:

-

De conformidad con lo anterior, EL SUPERVISOR (ES) CERTIFICA QUE: (11)

1. El/La Contratista Gladis Estella Montoya Ortíz durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con el (100%) por ciento del objeto contractual y las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.

2. Verificó, durante el término de ejecución del contrato, el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales, de conformidad con lo establecido en las disposiciones legales vigentes.

3. Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el/la Contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.

4. Recibió de manera definitiva y a satisfacción los servicios y/o bienes prestados por El/La Contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.

5. **Durante el término de ejecución el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 "Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo", especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolló.**

6. **Durante el término de ejecución del contrato se hizo seguimiento a los riesgos estimados en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se materializó ninguno.**

7. Que según el desarrollo del contrato, el contratista se evalúa así: MALO: El proveedor/contratista incumplió las obligaciones (Requiere acto administrativo en firme). REGULAR: El proveedor/contratista cumple en forma general lo indicado en el contrato, hubo reparos en la ejecución, fue necesario tomar medidas correctivas y conciliatorias (Adjuntar soportes que evidencien las medidas tomadas). BUENO: El proveedor/contratista cumple con sus obligaciones con oportunidad, calidad y atención requerida.

Bueno	***Regular***	***Malo***
X		

En constancia, firmo: (12)

Luis Alberto Gómez Grosso
Supervisor (es)/Interventor (es)

(13) Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., Febrero 24 2025